



HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN HET GEMENGD KOOR THE STARLIGHTS

Contributie en lidmaatschap

De leden betalen een twaalfmaandelijke contributie, die bij besluit van de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld of herzien. De contributie dient maandelijks aan de penningmeester te worden voldaan door overboeking op de financiële rekening van de vereniging. Bij voorkeur door middel van een automatische overschrijving. Na een contributieachterstand van twee maanden kan het verschuldigde bedrag door de penningmeester met € 3,50 administratiekosten worden verhoogd.

Nieuwe leden mogen twee *weken* proefzingen. De zangkwaliteit wordt beoordeeld door de dirigent(e), in overleg met het bestuur. Een stemtest (op de 2e avond proefzingen) is bepalend voor de stemsoort en een voorlopig lidmaatschap. De contributie gaat in per de eerste repetitieavond van de daaropvolgende week. Na twee maanden volgt een 2e stemtest, die bepalend is voor het definitieve lidmaatschap.

De repertoirecommissie kan incidentele gevallen toestaan dat een lid, voor studiedoelstellingen, een of meer nummers gedurende een korte periode mee naar huis mag nemen.

Wanneer een lid door langdurige ziekte of buitengewone omstandigheden (dit ter beoordeling van het bestuur) langer dan één maand de repetities moet verzuimen, dan kan de contributie tijdelijk worden verlaagd tot 50%. De verlaging gaat in, na een verzoek daartoe van het lid, vanaf de 1e van de maand volgend op de maand van het verzoek tot de 1e van de maand volgend op de maand van herstel danwel de maand waarin de buitengewone omstandigheden eindigen.

Als naar het oordeel van het bestuur het ledenaantal of de samenstelling van de leden zodanig wordt dat het doel van de vereniging in gevaar dreigt te komen, kan het bestuur de toelating van nieuwe leden stopzetten.

Beëindiging lidmaatschap

Opzegging van het lidmaatschap kan uitsluitend schriftelijk gebeuren bij de penningmeester van de vereniging, met inachtneming van een opzegtermijn van (tenminste) twee maanden. Het lidmaatschap kan alleen worden beëindigd per de 1e van een maand.

Het bestuur kan het lidmaatschap beëindigen als een lid:

- a. zijn financiële verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt of
- b. herhaaldelijk de orde op de repetitie en/of uitvoering verstoort of
- c. de repetities onregelmatig bezoekt, zonder voorafgaand bericht aan de vereniging of
- d. anderszins redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

Repetities

De repetities worden een maal per week gehouden onder leiding van een door de vereniging aangestelde dirigent(e). De dirigent(e) heeft een adviserende stem aan het dagelijks bestuur inzake de samenstelling van het koor bij een uitvoering. Leden die deelnemen aan een uitvoering mogen vier weken voorafgaand aan een uitvoering in beginsel geen repetitie missen. Als een lid toch een of meer van deze repetities mist dan bepaalt het bestuur, in overleg met de dirigent, of het lid al dan niet kan deelnemen aan de uitvoering.

Bestuur

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie en ten hoogste zeven leden. Leden van het bestuur kunnen slechts zijn die leden, die tenminste één jaar lid zijn. Op de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering treedt telkens één bestuurslid af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een aftredend bestuurslid kan herbenoembaar zijn.

Tot de taak van het bestuur behoort de uitvoering van besluiten van de Algemene Ledenvergadering; het uitoefenen van de rechten en de naleving van de verplichtingen van de vereniging en het treffen van alle overige maatregelen, voor zover een en ander niet, volgens de statuten en/of het huishoudelijk reglement, tot de bevoegdheden van de Algemene Ledenvergadering behoort.

Onverminderd het bepaald in artikel 7 b. onder 1 van de statuten is het bestuur gerechtigd om transacties te verrichten, die het bedrag van € 300 niet te boven gaan.

Taakverdeling binnen het bestuur

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur.

De voorzitter heeft de algehele leiding van de vereniging en zorgt voor uitvoering van de statuten en het huishoudelijk reglement. De secretaris zorgt voor de correspondentie, het notuleren van de vergaderingen, het opstellen van de agenda en het opstellen van een jaarverslag. De penningmeester verzorgt de ledenadministratie en heeft het beheer van de gelden, waarvoor hij/zij verantwoording schuldig is. Hij/zij geeft jaarlijks een verslag van de stand van de kas en het gehouden beheer. Tevens maakt hij/zij een begroting voor het komende verenigingsjaar. Het bestuur vergadert, zo mogelijk, één keer per maand. Daarvan worden notulen in de administratie opgenomen.

Commissies

Een commissie bestaat uit leden van de vereniging. Een commissie ondersteunt het bestuur bij bijvoorbeeld de keuze en aanschaf van het repertoire, het formuleren van de regels voor de kleding, de public relations en het maken van het clubblad, het organiseren van activiteiten en optredens en het uitvoeren van diverse werkzaamheden. De leden kunnen in de jaarvergadering (of, bij ontstentenis of vertrek van commissieleden, tussentijds) aangeven aan welke commissie(s) zij willen deelnemen. De Algemene Ledenvergadering of (als er tussentijds vacante plaatsen ontstaan) het bestuur, beslist over de deelname van een lid aan een commissie.

Kascommissie

De kascommissie, zoals bedoeld in artikel 9 c van de statuten, bestaat uit twee leden. De kascommissie wordt, telkens voor één verenigingsjaar, benoemd door de Algemene Ledenvergadering. Voorts wordt elk jaar een plaatsvervangend lid benoemd, dat bij ontstentenis van één van de kascommissieleden diens plaats inneemt. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar door de Algemene Ledenvergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van het lid dat het langst deel uitmaakt van de kascommissie. Het aftredende lid is niet terstond herkiesbaar.

De kascommissie controleert vóór de jaarvergadering de bescheiden, die betrekking hebben op het beheer van de financiën. De kascommissie brengt van haar bevindingen verslag uit op de jaarvergadering. Dit verslag wordt schriftelijk vastgesteld en door de secretaris in de administratie opgenomen.

Kleding

Het bestuur beslist, na overleg met de kledingcommissie, welke kleding bij de uitvoeringen wordt gedragen of aan welke eisen eigen kleding en de sierraden van de leden moeten voldoen. Kleding, die gefinancierd is door de vereniging blijft, tenzij anders is bepaald, eigendom van de vereniging en wordt in bruikleen afgestaan.

Bladmuziek

Door de vereniging beschikbaar gestelde bladmuziek mag niet aan derden worden doorgegeven of gekopieerd, tenzij het bestuur daarvoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

De leden moeten bij openbare uitvoeringen de tekst en muziek uit het hoofd kennen omdat er op het podium geen bladmuziek wordt gebruikt.

Donateurs

De bijdrage voor donateurs, als bedoeld in artikel 2 lid h van de statuten, is bepaald op € 15,00 per kalenderjaar. Voor donateurs worden tijdens uitvoeringen plaatsen gereserveerd.

Slotbepaling

In gevallen waarin de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist de Algemene Ledenvergadering.

Aldus vastgesteld en goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering van The Starlights d.d.21 juni 2005 en nadien aangepast aan de besluiten van de Algemene Ledenvergadering van 4 juli 2006.